



ที่ ศธ ๐๔๐๖๔/๒๖๓๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครราชสีมา เขต ๓ ถนนสุขาภิบาล ๑๔
ตำบลแซะ อำเภอครบุรี
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๒๕๐

๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง การประกวดสื่อการสอนแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice OBEC Content Center)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. เกณฑ์การประกวดแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ จำนวน ๑ ฉบับ
(Best Practice OBEC Content Center)

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ กำหนดดำเนินโครงการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ด้วยสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center) โดยจัดให้มีการประกวดและคัดเลือกผลงาน ที่มีวิธีปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice) โดยแบ่งผลงานเป็น ๓ ประเภท ได้แก่ ๑.ประเภทผู้ใช้สื่อเทคโนโลยีระบบ OBEC Content Center และ ๒.ผู้สร้างและพัฒนาสื่อเทคโนโลยี OBEC Content Center และ ๓.ผู้ขับเคลื่อนระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล OBEC Content Center สถานศึกษา

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ จึงแจ้งประชาสัมพันธ์ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดที่สนใจสมัครเข้ารับการคัดเลือกในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กำหนดส่งผลงาน ภายในวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ รายละเอียดตามสิ่งที่มาด้วย สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่
ศน.เฉลิมรัฐ วงษ์วัฒน์ โทร.๐๙๑ ๐๑๗๙๙๕๓

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวมยุรี เนตรศิลานนท์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

โทร. ๐ ๔๔๔๔ ๕๑๖๑ โทรสาร. ๐ ๔๔๔๔ ๕๑๖๑ ต่อ ๘๑๓

“เรียนดี มีความสุข”

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบุไผ่

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นชอบมอบ
☐ กลุ่มบริหารงานวิชาการ
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล
☐ กลุ่มบริหารงานทั่วไป
☐ กลุ่มงบประมาณ
☒ ทุกกลุ่มงาน/อื่นๆ _____

(นางสาวบุญยวีร์ พระพรราช)

เจ้าหน้าที่ธุรการ

- ☒ ทราบ ☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ
☒ แจ้งคณะครู
☐ มอบ ☐ แจ้ง ☐ ไม่ต้องดำเนินการ

ครู _____

(นายจักรกฤษณ์ อินทสรวง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบุไผ่

แบบรายงานผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

ชื่อผลงาน

ผู้เสนอผลงาน

ตำแหน่ง

หน่วยงาน

สังกัด

ประเภทผลงาน

- ☐ ผู้สร้างสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล
- ☐ ผู้ใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล
- ☐ ผู้ขับเคลื่อนระบบ OBEC Content Center
 - () สถานศึกษา
 - () สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1. ความเป็นมาและความสำคัญ

(ระบุที่มาและความสำคัญของปัญหา/ความต้องการ หลักการ แนวคิด ทฤษฎี ของผลงาน)

2. วัตถุประสงค์

(ระบุ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ของการดำเนินงานที่ชัดเจน สอดคล้องกับปัญหา ความต้องการและความจำเป็น ระบุตัวชี้วัดเชิงปริมาณ และ/หรือ เชิงคุณภาพ ที่เกิดขึ้นจากผลงาน)

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

(ระบุ กระบวนการ มีขั้นตอนที่สัมพันธ์กัน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์)

- กรณีส่งในประเภท ผู้สร้างสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ให้เขียนเป็นลำดับการพัฒนาสื่อ มีการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของสื่อหรือนวัตกรรม ขั้นตอนการใช้งานสื่อ และนวัตกรรม (แนบคู่มือการใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลไว้ในภาคผนวก)
- กรณีส่งในประเภท ผู้ใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ให้เขียนเป็นขั้นตอนการดำเนินงาน กระบวนการจัดการเรียนรู้ (แนบแผนการจัดการเรียนรู้ที่ใช้จริงพร้อมลงนามผู้บริหารไว้ในภาคผนวก)
- กรณีส่งในประเภทผู้ขับเคลื่อนระบบ OBEC Content Center สถานศึกษา และประเภทผู้ขับเคลื่อนระบบ OBEC Content Center สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้เขียนเป็นลำดับการดำเนินงาน กำหนดแนวทางหรือนวัตกรรมในการขับเคลื่อนระบบ OBEC Content Center (แนบคู่มือหรือเอกสารอื่นๆ ที่สามารถสะท้อนให้เห็นแนวทางการดำเนินงานขับเคลื่อนระบบ OBEC Content Center)

4. ผลการดำเนินงาน

(ระบุ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่เกิดจากการนำไปใช้ คุณค่าของงานผลงานหรือนวัตกรรมที่ส่งผลต่อการพัฒนา กับนักเรียน สถานศึกษา ชุมชน หรือประสิทธิภาพในการทำงาน และประโยชน์ที่ได้รับจากผลงานหรือนวัตกรรม)

5. บทเรียนที่ได้รับ

(ระบุ ข้อสรุป ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ และข้อระมัดระวัง ที่เป็นแนวทางในการนำผลงานไปใช้พัฒนาต่อหรือการดำเนินการให้ประสบความสำเร็จยิ่งขึ้น)

6. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

(ระบุ บุคคล/หน่วยงาน/องค์กร/หรือวิธีการ ที่ช่วยให้งานประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อคุณภาพของผลงานหรือนวัตกรรม)

7. การเผยแพร่

(ระบุ ข้อมูลที่ทำให้เห็นร่องรอย หลักฐานการเผยแพร่ผลงานหรือนวัตกรรม และการยกย่อง)

8. บรรณานุกรม

(ระบุ รายการอ้างอิง ที่ปรากฏในเล่มรายงาน)

ภาคผนวก

(ร่องรอย หลักฐาน ภาพถ่าย ชิ้นงาน ฯลฯ)

เงื่อนไข การเขียนรายงานความยาวไม่เกิน 15 หน้า (นับรวมบรรณานุกรม)

(ภาคผนวกและเอกสารแนบอื่น ๆ รวมทั้งเล่มรวมปกไม่เกิน 50 หน้า)