



คำสั่งโรงเรียนบ้านบุไผ่

ที่ ศส/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ตามที่มีการประกาศใช้กฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาโดยการกำหนด มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตาม มาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการกำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่ง คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบ คุณภาพ การศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดส่ง รายงานการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพและ มาตรฐานการศึกษา ตามเจตนารมณ์แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๕๓) หมวด ๖ กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเรื่องแนวปฏิบัติการ ดำเนินงานประกันคุณภาพ การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๑ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องให้ใช้มาตรฐานการศึกษาระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โรงเรียนบ้านบุไผ่จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

๑.๑ นายจักรกฤษณ์ อินทสงค์	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางพัชรินทร์ กันหา มาลา	ตำแหน่ง ครู คศ.๓	กรรมการ
๑.๓ นางสาวเชมณัฐ กอสมานชัยกิจ	ตำแหน่ง ครู คศ.๒	กรรมการ
๑.๔ นายอานันท์ บำเหน็จ	ตำแหน่ง ครู คศ.๒	กรรมการ
๑.๕ นางศศิธร อุ่นดีมะตัน	ตำแหน่ง ครู คศ.๑	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ กำกับ ดูแล สนับสนุน ให้คำแนะนำ ปรีกษา อำนวยความสะดวก และช่วยแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานให้กับฝ่ายต่างๆ สำเร็จ ลุล่วงไปได้ด้วยดีตามวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นางศศิธร อุ่นดีมะตัน	ตำแหน่ง ครู คศ.๑	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวนิตยา เลียบแล	ตำแหน่ง ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๓ นางสาวอติยา สวยพรมราช	ตำแหน่ง ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๔ นางสาวชนากานต์ ชาญนอก	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๕ นางสาวอรยา หมื่นพัฒ	ตำแหน่ง ครู คศ.๑	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ดำเนินการหาข้อมูลตามมาตรฐานที่ตนเองได้รับมอบหมาย

๒. ส่งข้อมูลให้กับผู้รวบรวมเล่มเพื่อดำเนินการในกระบวนการต่อไป

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ให้เต็มกำลังความสามารถหากเกิดปัญหา/อุปสรรคให้รายงานให้ผู้บริหารทราบทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายจักรกฤษณ์ อินทสงค์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบุไผ่