



คำสั่งโรงเรียนบ้านบุไผ่

ที่ ๘ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการร้านสวัสดิการโรงเรียนบ้านบุไผ่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

เพื่อให้การดำเนินการร้านสวัสดิการโรงเรียนบ้านบุไผ่ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเกิดผลดีกับโรงเรียน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและผู้ปกครอง โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๓๙ (๑) ประกอบกับมาตรา ๒๗ (๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการร้านสวัสดิการโรงเรียนบ้านบุไผ่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

๑.๑ นายจักรกฤษณ์ อินทสงค์	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางพัชรินทร์ กันหามาลา	ตำแหน่ง ครู คศ.๓	กรรมการ
๑.๓ นายอนันท์ บำเหน็จ	ตำแหน่ง ครู คศ.๒	กรรมการ
๑.๔ นางศศิธร อุ้นติมะตัน	ตำแหน่ง ครู คศ.๑	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ ดำเนินการจัดจำหน่ายร้านสวัสดิการโรงเรียนบ้านบุไผ่ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์แก่ทางโรงเรียน

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นางพัชรินทร์ กันหามาลา	ตำแหน่ง ครู คศ.๓	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายอนันท์ บำเหน็จ	ตำแหน่ง ครู คศ.๒	กรรมการ
๒.๓ นางสาวสุวิสา ล่ามกระโทก	ตำแหน่ง ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๔ นางสาวนิตยา เลียบแล	ตำแหน่ง ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๕ นางสาวอรุยา หมื่นพัฒน์	ตำแหน่ง ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๖ นายปัญญา บัวใหญ่	ตำแหน่ง ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๗ นางสาวอติยา สวยพรมราช	ตำแหน่ง ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๘ นางสาวนิตรา พลหว่า	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๙ นางสาวชนิษฐา นาคำ	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวชนากานต์ ชาญนอก	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวเมอทีนาร์ลัญท์ คำกระบือ	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวณัชชา เวียงสิมา	ตำแหน่ง ครูพี่เลี้ยงฯ	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวบุญยวีร์ พระพรมราช	ตำแหน่ง ครูธุรการโรงเรียน	กรรมการ
๒.๑๔ นางศศิธร อุ้นติมะตัน	ตำแหน่ง ครู คศ.๑	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. วางแผนและจัดระบบการดำเนินการจัดจำหน่ายร้านสวัสดิการโรงเรียนบ้านบุไผ่

๒. ดำเนินการควบคุม ดูแลความพร้อมการจัดจำหน่ายร้านสวัสดิการแต่ละวัน

๓. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายงบประมาณและการเงิน

๓.๑ นางพัชรินทร์ กันหามาลา	ตำแหน่ง ครู คศ.๓	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวสุวิสา ล่ามกระโทก	ตำแหน่ง ครู คศ.๑	กรรมการ
๓.๓ นางสาวณิชฐา นาคำ	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๔ นางสาววนิตรา พลหว่า	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่
๑. รับเงินจากผู้จัดการร้านค้าสวัสดิการโรงเรียนและสรุยอดขายในแต่ละวัน
 ๒. จัดทำบัญชีร้านค้าสวัสดิการโรงเรียนบ้านบุไผ่ ด้วยความถูกต้องและชัดเจน
 ๓. ตรวจสอบบัญชีรายรับ-รายจ่าย ทุกสิ้นเดือน
 ๔. รายงานผลการตรวจสอบบัญชีเสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียน
 ๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดซื้อและคลังสินค้า

๔.๑ นางศศิธร อุ่นคิมะตัน	ตำแหน่ง ครู คศ.๑	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายอานันท์ บำเหน็จ	ตำแหน่ง ครู คศ.๒	กรรมการ
๔.๓ นางสาวอรยา หมื่นพัฒน์	ตำแหน่ง ครู คศ.๑	กรรมการ
๔.๔ นางสาวอติตยา สวยพรมราช	ตำแหน่ง ครู คศ.๑	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่
๑. จัดหาและสำรวจสินค้าที่มีคุณภาพและราคาที่เหมาะสม
 ๒. จัดซื้อสินค้าเพื่อทำการจำหน่าย
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายขาย

ระดับชั้นอนุบาล

๕.๑ นางสาวนิตยา เลียบแล	ตำแหน่ง ครู คศ.๑
๕.๒ นางสาวบุญยวีร์ พระพรมราช	ตำแหน่ง ครูธุรการโรงเรียน

- หน้าที่
๑. ดำเนินการขายสินค้าและบริการช่วงพักกลางวัน *ประมาณเวลา ๑๐.๓๐-๑๑.๐๐ น. / ช่วงเลิกเรียน ประมาณเวลา ๑๔.๓๐-๑๕.๐๐ น.*
 ๒. สรุยอดการขายในแต่ละวันนำส่งผู้จัดการร้านค้าสวัสดิการ
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

วันจันทร์

นายปัญญา บัวใหญ่	ตำแหน่ง ครู คศ.๑
นางสาววนิตรา พลหว่า	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

วันอังคาร

นายอานันท์ บำเหน็จ	ตำแหน่ง ครู คศ.๒
นางศศิธร อุ่นคิมะตัน	ตำแหน่ง ครู คศ.๑

วันพุธ

นางพัชรินทร์ กันหามาลา	ตำแหน่ง ครู คศ.๓
นางสาววันวิสา ลำภระโทก	ตำแหน่ง ครู คศ.๑
นางสาวอติทยา สวยพรมราช	ตำแหน่ง ครู คศ.๑

วันพฤหัสบดี

นางสาวชนิษฐา นาคำ	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย
นางสาวเมอทีนาร์ลัญญ์ คำกระบือ	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย
นางสาวณัชชา เวียงสิมา	ตำแหน่ง ครูพี่เลี้ยงฯ

วันศุกร์

นางสาวอรยา หมื่นพัฒน์	ตำแหน่ง ครู คศ.๑
นางสาวชนากานต์ ชาญนอก	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

มีหน้าที่ ๑. ดำเนินการขายสินค้าและบริการช่วงเช้าเวลา ๐๗.๐๐-๐๘.๐๐ น. / ช่วงพักกลางวันเวลา เวลา ๑๑.๓๐-๑๒.๓๐ น. / ช่วงเลิกเรียน เวลา ๑๕.๑๕-๑๕.๔๕ น.

๒. สรุปยอดการขายในแต่ละวันนำส่งผู้จัดการร้านค้าสวัสดิการ

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ให้เต็มกำลังความสามารถหากเกิดปัญหา/อุปสรรคให้รายงานให้

ผู้บริหารทราบทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายจักรกฤษณ์ อินทสงค์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบุไผ่