



คำสั่งโรงเรียนบ้านบุไผ่
ที่ 47 / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ด้วยโรงเรียนบ้านบุไผ่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๓ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ เพื่อการบริหารสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บุคลากรในสถานศึกษาต้องมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน โดยการร่วมกันคิดร่วมกันทำงาน และร่วมรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การปฏิบัติงานต่างๆของโรงเรียน ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการจึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

๑.๑ นายจักรกฤษณ์ อินทสงค์	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบุไผ่	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางพัชรินทร์ กันหามาลา	ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	กรรมการ
๑.๓ นางสาวศศิธร อุ่นดีมะตัน	ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
๑.๔ นางสาวอิตยา สวยพรมราช	ตำแหน่ง ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ กำหนดนโยบายอำนวยการและประสานงานและให้คำปรึกษากับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินการฝ่ายบริหารงานโครงการอาหารกลางวัน

๑. นายจักรกฤษณ์ อินทสงค์	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบุไผ่	ประธานกรรมการ
๒. นางพัชรินทร์ กันหามาลา	ตำแหน่ง ผู้แทนครู	กรรมการ
๓. นายยงยุทธ ศิริชัยศิริโกศล	ตำแหน่ง ผู้แทนกรรมการสถานศึกษาฯ	กรรมการ
๔. นายบุญเรือง ทรัพย์กิ่ง	ตำแหน่ง ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๕. เด็กหญิงอริสรา มงกุฎสระน้อย	ตำแหน่ง ผู้แทนนักเรียน	กรรมการ
๖. นายพลวัฒน์ ขอดทอง	ตำแหน่ง ผู้แทนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ
๗. นางสาวจิราพร นาคี	ตำแหน่ง ผู้แทน รพ.สต.ไทยสามัคคี	กรรมการ
๘. นางสาวอิตยา สวยพรมราช	ตำแหน่ง ครู	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางสาวนิศรา พลหว่า	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นายอานันท์ บำเหน็จ	ตำแหน่ง ครูชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ควบคุม กำกับ ดูแลการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันของนักเรียนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ตรวจสอบได้และจัดทำคำขอของงบประมาณและรายงานส่ง อบต.ไทยสามัคคี

๓. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน

๑. นางสาวอิตยา สวยพรมราช	ตำแหน่ง ครู	หัวหน้า
๒. นายอานันท์ บำเหน็จ	ตำแหน่ง ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
๓. นางสาวชนิษฐา นาคำ	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๔. นางสาวบุญยวีร์ พระพรมราช	ตำแหน่ง ธุรการโรงเรียน	ผู้ช่วย/เลขานุการ

มีหน้าที่ ควบคุม กำกับ ดูแลการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันของนักเรียนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ตรวจสอบได้และจัดทำคำขอของงบประมาณและรายงานส่ง อบต.ไทยสามัคคี

๔. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

- | | | |
|-----------------------------|--------------------|-------------------|
| ๑. นางสาวนิศรา พลหว่า | ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย | หัวหน้า |
| ๒. นางสาวนิษฐา นาคำ | ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย | ผู้ช่วย/เลขานุการ |
| ๓. นางสาววันวิสา ล่ามกระโทก | ตำแหน่ง ครู | ผู้ช่วย/เลขานุการ |

มีหน้าที่ เบิก-จ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับจากองค์การบริหารส่วนตำบลไทยสามัคคีและการเก็บรักษาเงินพร้อมทั้งจัดทำบัญชีการใช้จ่ายเงิน

๕. คณะกรรมการฝ่ายจัดซื้อวัสดุ

- | | | |
|--------------------------|--------------------|-------------------|
| ๑. นางสาวชนากานต์ ชาญนอก | ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย | หัวหน้า |
| ๒. นายปัญญา บัวใหญ่ | ตำแหน่ง ครู | ผู้ช่วย/เลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดซื้อวัสดุให้กับแม่ครัวของโรงเรียน

๖. คณะกรรมการฝ่ายตรวจสอบการจัดซื้อวัสดุ

- | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------|-------------------|
| ๑. นายอานันท์ บำเหน็จ | ตำแหน่ง ครูชำนาญการ | หัวหน้า |
| ๒. นางสาวอรยา หมิ่นพัฒน์ | ตำแหน่ง ครู | ผู้ช่วย |
| ๓. นางสาวเมื่อนาร์ลัญญา ค้ากระบือ | ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย | ผู้ช่วย |
| ๔. นางสาวนิตยา เลียบแล | ตำแหน่ง ครู | ผู้ช่วย |
| ๕. นางสาวณัชชา เวียงสีมา | ตำแหน่ง ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการฯ | ผู้ช่วย/เลขานุการ |

มีหน้าที่ ตรวจสอบวัสดุรายการนำส่งจากร้านค้าว่าครบถ้วนถูกต้องตามรายการสั่งซื้อหรือไม่ และตรวจสอบคุณภาพของวัสดุ ที่ใช้ในการประกอบอาหาร

๖. คณะกรรมการฝ่ายประกอบอาหาร

- | | | |
|--------------------------|-----------------|--|
| ๑. นางสาวอรชума มะลิกัน | ตำแหน่ง แม่ครัว | |
| ๒. นางสาวมาลีสา ทองภักดี | ตำแหน่ง แม่ครัว | |

มีหน้าที่ ปรุงอาหารและเก็บล้างทำความสะอาดภาชนะและมาปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

๗. คณะกรรมการควบคุม และตรวจสอบการประกอบอาหาร

- | | | |
|-------------------------|--------------------|-------------------|
| ๑. นางศศิธร อุ้นดีมะตัน | ตำแหน่ง ครู | หัวหน้า |
| ๒. นางสาวจุฑามาศ แอนสาว | ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย | ผู้ช่วย/เลขานุการ |

มีหน้าที่ ตรวจสอบการปรุงอาหารให้ถูกต้องตามหลักโภชนาการ

๘. คณะกรรมการฝ่ายให้บริการอาหารแก่นักเรียน / ตรวจสอบความสะอาดของโรงอาหาร

๘.๑ ครูเวรประจำวันจันทร์

- ๘.๑.๑ นายอานันท์ บำเหน็จ
- ๘.๑.๒ นายศศิธร อุ้นดีมะตัน

๘.๒ ครูเวรประจำวันอังคาร

- ๘.๒.๑ นางพัชรินทร์ กันทมาลา
- ๘.๒.๒ นางสาววันวิสา ล่ามกระโทก
- ๘.๒.๓ นางสาวอิตยา สวยพรมราช

๘.๓ ครูเวรประจำวันพุธ

๘.๓.๑ นางสาวชนิษฐา นาคำ

๘.๓.๒ นางสาวเมอทีนาร์สิทธิ์ คำกระบือ

๘.๓.๓ นางสาวณัชชา เวียงสีมา

๘.๔ ครูเวรประจำวันพฤหัสบดี

๘.๔.๑ นางสาวอรยา หมื่นพัฒน์

๘.๔.๒ นางสาวชนากานต์ ชาญนอก

๘.๕ ครูเวรประจำวันศุกร์

๘.๕.๑ นายปัญญา บัวใหญ่

๘.๕.๒ นางสาววนิศรา พลหว่า

มีหน้าที่ ดูแลการรับประทานอาหารและตักอาหารให้นักเรียน ตั้งแต่เวลา ๑๑.๓๐ น. เป็นต้นไป

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความเอาใจใส่อย่างเคร่งครัด เพื่อประโยชน์ของทางราชการ หากมีปัญหาให้รายงานต่อผู้อำนวยการโรงเรียนเพื่อหาแนวทางในการแก้ไขต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ลงชื่อ



(นายจักรกฤษณ์ อินทสงค์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบุไผ่